

Si la petición de servicio debe ser completada dentro de dos (2) días laborables, favor de no utilizar este formulario.

**HUNTSVILLE UTILITIES  
CONTRATO PARA SERVICIO PÚBLICO  
RESIDENCIAL**

(Favor de escribir a máquina o imprimir claramente.)

<b>NOMBRE:</b>		<b>Apellido:</b>
<b>INFORMACIÓN SOBRE LA DIRECCIÓN</b>		
DIRECCIÓN DE SERVICIO:		
(Números permanentes de 3" deben estar adheridos a su casa.)		
DIRECCIÓN POSTAL:		
(Si es diferente a la dirección de servicio.)		
Teléfono (Hogar):	Teléfono (Trabajo):	
Correo Electrónico:	Teléfono Celular:	
<b>Fecha Solicitada para Servicios:</b> _____ <i>(lunes a viernes solamente. Favor de permitir dos (2) días laborables para procesar su servicio.)</i> Todos los grifos de agua y los interruptores eléctricos deben estar en la posición <b>OFF</b> (apagado) para evitar un cargo por viaje		
<b>INFORMACIÓN PERSONAL</b>		
Número de Seguro Social:	Fecha de Nacimiento:	
Licencia de Conducir: Estado:	Número:	
Última Residencia:		
Nombre del Empleador:		
<b>Esposo/a o Compañero/a de Cuarto</b>		
1er Nombre:	2do Nombre:	Apellido:
Nombre del Empleador:	Tel. de Trabajo:	
Nombre de Pariente más Cercano:	Parentesco:	
Dirección del Pariente:		
<b>SERVICIOS REQUERIDOS:</b>		
Electricidad:	Casa:	Es dueño: _____ o Arrienda:
Gas:*	Apartamento:	
Agua:	Dúplex:	¿Arrienda de?
Irrigador:	Casa Móvil:	
* Favor de dejarnos saber si se requiere un piloto de gas de iluminación. Alguien tendrá que estar en el lugar para que podamos hacer esto.		
Llenar SOLAMENTE si es servicio nuevo: _____ Servicio General: _____ o Servicio Subterráneo: _____		
<b>NOTA: SE DEBEN CUMPLIR TODOS LOS REQUISITOS DE INSPECCION ANTES QUE SE CONECTE EL SERVICIO EN CUALQUIER RESIDENCIA NUEVA O REMODELADA. EL INTERRUPTOR ELECTRICO Y DE AGUA DEBEN ESTAR APAGADOS.</b>		

Este acuerdo firmado ("Autorización por Escrito"), o la decisión en línea o por voz del Cliente quien autoriza para realizar una solicitud de servicios públicos de *Huntsville Utilities* ("Solicitud en línea" o "Solicitud por teléfono"), junto con estos Términos y Condiciones, es vinculante y lo abarca todo y representa el Acuerdo completo y los entendimientos mutuos entre ambas partes. El abajo firmante acepta pagar dichos servicios medidos por el medidor de la Ciudad de acuerdo con las tarifas aplicables en la dirección anterior y en cualquier otro lugar en el que se pueda incurrir como resultado de una solicitud para transferir la cuenta hasta que Huntsville Utilities reciba una solicitud para desconectar los servicios.

El solicitante acepta que este acuerdo está sujeto a las Ordenanzas de la Ciudad y sus Reglas y Regulaciones, así como a la Política de Privacidad de Datos del Cliente de *Huntsville Utilities*, actualmente vigente o que se adopte en el futuro, cuyas copias están disponibles para inspección en la oficina de la Ciudad, y que dichas Ordenanzas, Reglas y Reglamentos son parte de este acuerdo. La Política de datos del cliente de *Huntsville Utilities* está disponible en nuestro sitio web en <http://hsvutil.org>. Esta Política de Privacidad le informa sobre la información personal que recopilamos y cómo utilizamos, retenemos, divulgamos y protegemos su información personal.

Se cobrará una tarifa de servicio por cualquier envío devuelto desde cualquier institución financiera. Si Huntsville Utilities contrata una agencia, un abogado o busca otros recursos legales para cobrar cualquier monto adeudado, el abajo firmante estará obligado a pagar todos los costos de Huntsville Utilities por gastos legales y de cobranza, incluyendo, entre otros, el principal y los intereses.

Como garantía para el pago de la factura por los servicios prestados, cualquier depósito registrado puede acumular intereses a la tasa y después del período de tenencia que las juntas de servicios públicos determinen de vez en cuando y se reembolsará después que los servicios se hayan descontinuado menos cualquier saldo impago que le sea debido a la ciudad de Huntsville Utilities. El depósito no es transferible y no se considerará parte de ninguna factura en la que se continúe el servicio. El solicitante acepta permitir a los agentes autorizados de la Ciudad libre acceso a las instalaciones del consumidor con el fin de inspeccionar, leer, reparar o retirar propiedad de la Ciudad.

Favor de enviar por correo el contrato relleno y firmado, dos copias de formas válidas de identificación y un depósito de seguro y conexión de \$355.00. a:

**Huntsville Utilities**  
Attn: Applications  
P.O. Box 2048  
Huntsville, Al 35804

Rev.11.23

<b>Firma del Cliente:</b> _____
<b>Fecha:</b> _____